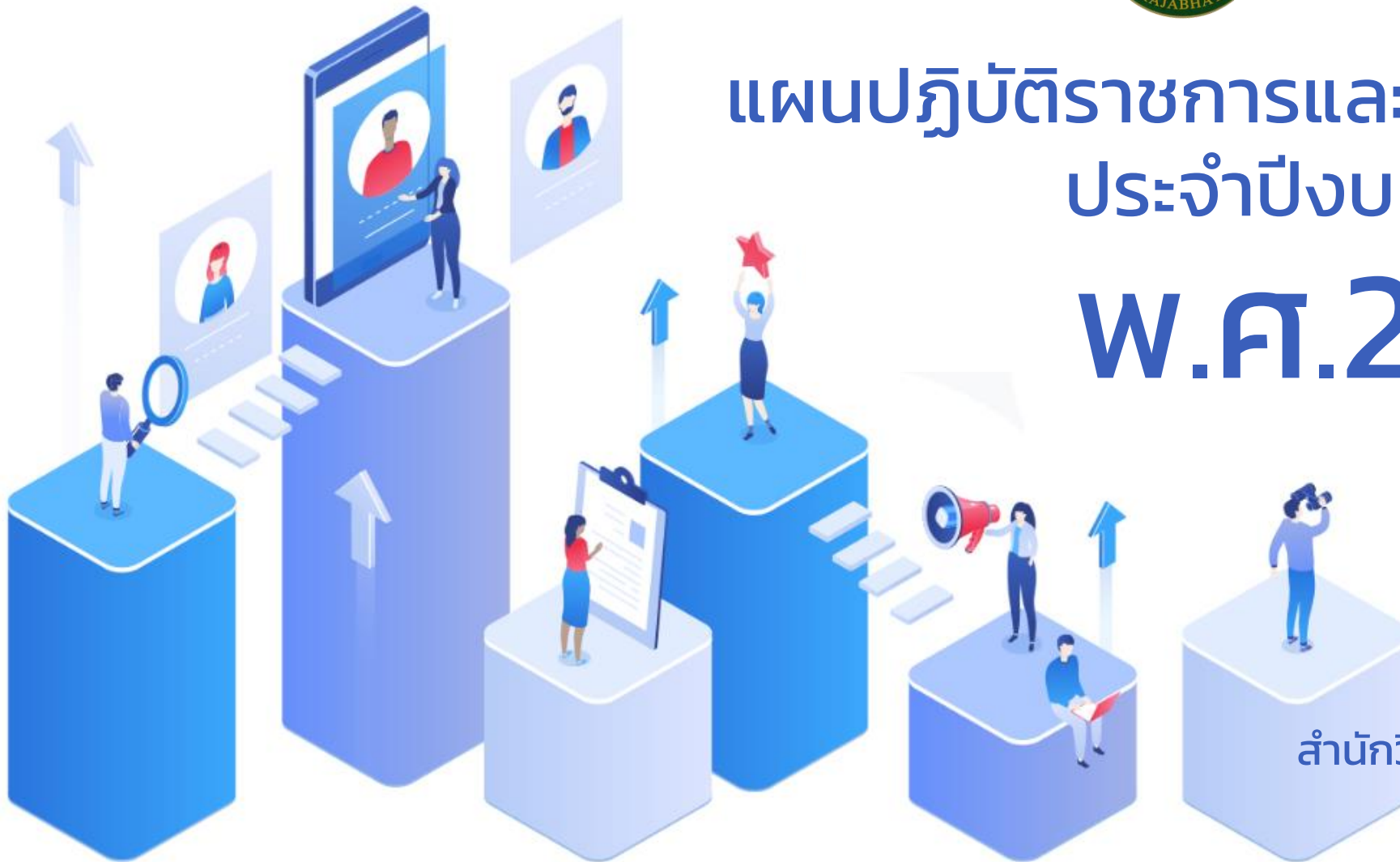




OFFICE OF  
ACADEMIC  
RESOURCES &  
INFORMATION  
TECHNOLOGY

# แผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



หน่วยงาน  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

สรุปงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน งาน / โครงการ	หมวดเงิน	ประเภทงบ		สาธารณ ูปโภค	ครุภัณฑ์	อุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)	รวม
		งปม.	รายได้				
แผนงานนโยบายและแผน							
การพัฒนาการบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อเป็น		✓		-	-	564,700	564,700
แหล่งเรียนรู้แบบยั่งยืน			✓	2,358,000	517,545	1,077,555	3,953,100
รวมงบแผ่นดิน		✓		-	-	564,700	564,700
รวมงบรายได้			✓	2,358,000	517,545	1,077,555	3,953,100
รวมงบทั้งหน่วยงาน				2,358,000	517,545	1,642,255	4,517,800
คิดเป็นเปอร์เซ็นต์				52.19	11.46	36.35	100.00

แผนปฏิบัติการราชการ แผนปฏิบัติงานธุรกิจ และงบประมาณรายจ่าย

ประเภทงาน / โครงการ ( / ) งานดำเนินการ ( ) งานพัฒนา

ประเภทงบประมาณ ( / ) งบประมาณแผ่นดิน ( / ) งบเงินรายได้ ( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ช่องทางงบประมาณ ( / ) รายรับจากระบบราชการ ( ) รายได้จากงานธุรกิจ

1. แผนงาน ( / ) แผนงานราชการ

( ) แผนงานธุรกิจ

ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

นโยบายและแผน

จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

วิจัย

บริการวิชาการ

ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามมาตรฐานคุณภาพ

บริหารความเสี่ยง

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

พัฒนาคณาจารย์

พัฒนาบุคลากร

ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

พัฒนาระบบสารสนเทศ

จัดการความรู้

จัดการและประกันคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ทางการเงิน

ตามระบบธุรกิจ ชื่อแผนงาน.....

2. งาน/โครงการ พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้

3. หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ ดร.พิสุทธิ์ ศรีจันทร์

5. ระยะเวลา เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2563 สิ้นสุด 30 กันยายน 2564

สภาประจํามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

อนุมัติแล้วเมื่อ..... 04 ก.ย. 2563.....

## 6. การวิเคราะห์แบบเหตุผลสัมพันธ์

### 6.1 หลักการเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพทั้งทรัพยากรการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สู่การศึกษา 4.0 อย่างมีคุณภาพ อันนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

### 6.2 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยคือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พันธกิจสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

### และกลยุทธ์มหาวิทยาลัยคือ

กลยุทธ์ที่ 2 บรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อพัฒนาสังคมท้องถิ่น ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และกีฬา การศึกษา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสุขภาพ

กลยุทธ์ที่ 7 สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สู่การศึกษา 4.0

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้พร้อมอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 10 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้บัณฑิตเป็นคนดี มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 13 จัดระบบงานสู่ความเป็นเลิศและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

### 6.3 ตรงกับกลยุทธ์หน่วยงานคือ

กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศแบบดิจิทัล และช่องทางการเข้าถึง

กลยุทธ์ที่ 1.3 จัดบริการสารสนเทศที่เป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 1.4 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3.1 การบริหารจัดการโครงข่ายและการสื่อสาร

กลยุทธ์ที่ 3.2 การบริการคอมพิวเตอร์

กลยุทธ์ที่ 3.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4.2 การจัดตั้งหอประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

กลยุทธ์ที่ 5.2 เพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากรด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 5.3 การดำเนินงาน และระบบประกันคุณภาพ

และกลวิธีของหน่วยงานคือ

1. การเพิ่มจำนวนทรัพยากรในทุกรูปแบบทั้งสิ่งตีพิมพ์ และไม่ตีพิมพ์ รวมถึงการขยายอัตราการเพิ่มทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัล ได้แก่ E-books, E-magazine, Online-clipping, Online databases ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาคมมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และท้องถิ่น พร้อมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21ผ่านการบริการที่เป็นเลิศ (ทรัพยากรสารสนเทศ+สภาพแวดล้อม+บริการ)
2. การสร้างระบบ กลไก และการดูแลโครงข่ายอินเทอร์เน็ต และอินทราเน็ตของมหาวิทยาลัย ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนาให้บริการด้านคอมพิวเตอร์ IoT (Internet of Things) แก่ประชาคมมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์และท้องถิ่น อย่างไม่หยุดยั้ง โดยการเป็นผู้นำของการคิดค้นนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ประชาคมฯได้ใช้บริการที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็วในทุกที่ทุกเวลา เพื่อนำไปสู่การศึกษา 4.0 บนพื้นฐานของความเป็นสากล
3. ดำเนินการรวบรวม จัดเก็บ ให้บริการและเผยแพร่ สารสนเทศท้องถิ่น เอกสารที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และท้องถิ่น โดยการจัดตั้งหอประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ให้เป็นแหล่งที่แสดงถึงเกียรติประวัติของมหาวิทยาลัย และความภาคภูมิใจของท้องถิ่น
4. พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่พึงประสงค์ สนับสนุน ผลักดันให้บุคลากรมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้พัฒนาตนเอง ทั้งทางด้านวิชาการ และเสริมสร้างจิตสำนึกของการให้บริการ ให้มีความพร้อมของการทำงานอยู่เสมอ รวมถึงการยกย่องบุคลากรที่ประพฤติ ปฏิบัติงานดีเด่นเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานส่งเสริมการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน พัฒนาการทำงานเป็นทีม ตามค่านิยมขององค์กรคือ "ทัศนคติดี มีความรับผิดชอบ มอบสิ่งสร้างสรรค์ ผูกพันองค์กร"
5. การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานสากล ISO 9001 : 2015 9001:2015 ที่ส่วนแสดงให้เห็นถึงศักยภาพขององค์กร ที่มีมาตรฐานการทำงานที่ชัดเจน การดำเนินงานที่เทียบเท่าและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งถือได้ว่าเป็นหลักประกันของการดำเนินงานที่มีคุณภาพ

6.4 ภายใต้กรอบภารกิจของหน่วยงานเพื่อตอบสนองนโยบายและมาตรการดังกล่าว จึงขอเสนอโครงการโดยมีรายละเอียดการวิเคราะห์แบบเหตุผลสัมพัทธ์ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของ งาน/โครงการ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และเป้าประสงค์ของหน่วยงาน)	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับผลผลิต (Output Indicators)	ตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับผลลัพธ์ (Outcome Indicators)
เป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพทั้งทรัพยากรการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.งบเดินทางราชการเพื่อการบริหารจัดการ 2.งบประชุมกรรมการประจำสำนัก 3.ค่าใช้จ่ายเพื่อการให้บริการวิทยบริการและสารสนเทศ	1. โครงการที่สำนักวิทยบริการ มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ 1 โครงการ	1. ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการใช้พื้นที่, ทรัพยากรสารสนเทศ, บริการสารสนเทศ, บุคลากร, โครงการอินเทอร์เน็ต และผู้ให้บริการ
เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการเคเบิลทีวี	2. ฐานข้อมูลคลังปัญญาอุตรดิตถ์ที่เป็นการรวมรวม จัดระบบ เผยแพร่ และให้บริการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดอุตรดิตถ์ 1 ฐานข้อมูล	อินเทอร์เน็ตไม่น้อยกว่าร้อยละ80 หรืออยู่ในระดับดีมาก
สู่การศึกษา 4.0 อย่างมีคุณภาพ อันนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	และบริการถ่ายทอดสด 3.2 ค่าใช้จ่ายเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต 3.3 ค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ 4.งบบำรุงดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เครื่องปรับอากาศ และลิฟต์ 5.ค่าใช้จ่ายในการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย	3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการ, ด้านทรัพยากรสารสนเทศ, บุคลากร และโครงการอินเทอร์เน็ตรายไตรมาส ดีขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง ปีละ 4 ฉบับ 4. การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบัน	2. การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย (UCTAL) เป็นไปตามเกณฑ์เกณฑ์มาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
	6.ค่าใช้จ่ายพัฒนาศูนย์วิทยบริการ	3. คู่มือการปฏิบัติงานผ่านการพิจารณาคุณภาพ เพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งของการเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	3. คู่มือการปฏิบัติงานผ่านการพิจารณาคุณภาพ
	6.1 โครงการ ARIT Engage	4. การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสู่ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบัน	4. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพการทำงาน
	6.2 โครงการพัฒนาคลังปัญญาอุตรดิตถ์	5. ร้อยละของอาจารย์ที่มีใบรับรองความ	และพัฒนาองค์ความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
	6.3 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้	6. คู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิทยฯ	5. บรรยากาศ และสถานที่ของ สวส เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองจากการศึกษาข้อร้องเรียนจากผู้
	6.4 โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มีอาชีพ	7. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพการทำงาน	
	6.5 โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยนทรัพยากรทางการศึกษา	และพัฒนาองค์ความรู้ คนละ 1 ครั้ง	

วัตถุประสงค์ของ งาน/โครงการ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และเป้าประสงค์ของหน่วยงาน)	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับผลผลิต (Output Indicators)	ตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับผลลัพธ์ (Outcome Indicators)
	6.6 โครงการ EdPEx เพื่อการพัฒนา	8. รายงานประจำปีและรายงานการทบทวน	
	กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ	แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและ	
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ 1 ฉบับ	
	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	9. รายงานการจัดการซื้อร้องเรียน 1 ฉบับ	
	7.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์	10. บุคลากรเข้าร่วมประชุมเครือข่ายในกลุ่ม	
	7.1 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ อย่างน้อย 1 ครั้ง	
	ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้	11. การประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก	
	8.กิจกรรมตามพันธกิจของหน่วยงาน	วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ครั้ง	
	ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา	12. มีการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ อุปกรณ์	
	8.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารสำนักงานและ	ให้พร้อมใช้งาน 12 เดือน	
	กิจกรรมบริการสารสนเทศเชิงรุก	13. มีการจัดหาครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนรู้	
	8.2 ดำเนินงานประกันคุณภาพ	12 รายการ	
	8.3 กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร		

7. การจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
<p>1.การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครอบคลุมทั้งด้านใช้พื้นที่, ทรัพยากรสารสนเทศ, บริการสารสนเทศ, บุคลากร, โครงข่ายอินเทอร์เน็ต และผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต เป็นบริษัทที่แตกต่างกันที่ต้องการทำการศึกษา แต่เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานที่จะนำไปสู่การพัฒนาจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องศึกษาในทุกบริษัท</p>	<p>1. แบ่งการสำรวจในแต่ละบริษัท เพื่อความกระชับ ชัดเจนของสิ่งที่ต้องการหาคำตอบ แต่ศึกษาให้มีความถี่มากขึ้น คือทุกไตรมาส โดยใช้การสำรวจออนไลน์เพื่อประหยัดงบประมาณ และนำเสนอในรูปแบบ infographic เพื่อความเข้าใจง่าย</p>
<p>2. การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศให้มีความครอบคลุมในทุกสาขาเป็นไปได้ยาก</p>	<p>2. ดำเนินการเชิงรุก โดยการประสานความร่วมมือไปยังแต่ละสาขา โดยการจัดเตรียมรายการทรัพยากรสารสนเทศไว้ล่วงหน้า พร้อมทั้งพัฒนาช่องทางในการเสนอซื้อทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในระบบออนไลน์ที่สามารถติดตามความก้าวหน้าของการร้องขอได้ตลอดเวลา</p>
<p>3. การจัดเตรียมบรรยากาศ และสถานที่ มีการแปรเปลี่ยนไปตามลักษณะการดำเนินชีวิต (Life style) ของผู้ใช้ยุคใหม่ที่มีความต้องการความเป็นส่วนตัวสูง แต่รรถประโยชน์ สะดวก ครบครัน ส่งผลต่อการให้บริการยุคใหม่</p>	<p>3. การจัดเตรียมบริการในลักษณะของการอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนการจัดเตรียมบรรยากาศ และสถานที่ การบริการจะไม่อยู่ในลักษณะของการเผชิญหน้า แต่เป็นผู้อยู่เบื้องหลัง จึงต้องปรับทัศนคติของผู้ให้บริการ บรรยากาศ และสถานที่จากรายงานการสำรวจความพึงพอใจ และการจัดการข้อร้องเรียน</p>



8. รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ แผนและระยะเวลาในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายการคิดงบประมาณ (แยกหมวดเงินในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน)
				พ.ศ.2563				พ.ศ.2564									
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
6	1.งบเดินทางไปราชการเพื่อการบริหาร จัดการ	เดือน	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อการบริหารจัดการ และการประสานงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 100,000 บาท
	2.งบประชุมกรรมการประจำ สำนัก	ครั้ง	2			/							/			60,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการ และสำนัก เช่น ค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าเบี้ยประชุม เป็นต้นและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นเงิน 60,000 บาท
	3.ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการวิทยบริการ และสารสนเทศ																
	3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการเคเบิลทีวี และบริการถ่ายทอดสด	ปี	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	28,000	หมวดค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าสัญญาณโทรทัศน์จากบริษัทเอกชน เป็นเงิน 28,000 บาท
																97,285	หมวดค่าครุภัณฑ์ 1.อุปกรณ์ส่งสัญญาณภาพและเสียง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 15,985 บาท 2.เครื่องสลับสัญญาณภาพและเสียง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 41,150 บาท 3.โดรนถ่ายภาพมุมสูง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 40,150 บาท รวมเป็นเงิน 97,285 บาท
	3.2 ค่าใช้จ่ายเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต	ปี	1		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2,300,000	หมวดค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 2,300,000 บาท
	3.3 ค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	ปี	1											/		500,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าซื้อสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ไม่โครซอฟท์ เป็นเงิน 500,000 บาท

8. รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ แผนและระยะเวลาในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												งบประมาณ	คำชี้แจงการคิดงบประมาณ (แยกหมวดเงินในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน)
				พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
4.	งบบำรุงดูแลซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถาน เครื่องปรับอากาศ และลิฟต์	เดือน	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	80,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ลิฟท์ เครื่องเจเนอเรเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร โต๊ะ ตู้เอกสาร ชั้นหนังสือ เก้าอี้ ฯลฯ และซ่อมแซมอาคารสถานที่ เป็นเงิน 80,000 บาท
5.	ค่าใช้จ่ายในการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษา อุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย	เดือน	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	240,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน 240,000 บาท
6.	ค่าใช้จ่ายพัฒนาศูนย์วิทยบริการ																
6.1	โครงการ ARIT Engage	ครั้ง	1				/	/	/							100,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) โครงการ ARIT Engage เป็นเงิน 100,000 บาท เช่น ค่าใช้จ่ายในการอบรม จัดกิจกรรมทางวิชาการ เป็นต้น
6.2	โครงการพัฒนาค้นคว้าวิจัยอุดรดิตต์	เดือน	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) โครงการพัฒนาค้นคว้าวิจัยอุดรดิตต์ เป็นเงิน 10,000 บาท ค่าใช้จ่ายและวัสดุอุปกรณ์ในการทำข้อมูล เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ฯลฯ
6.3	โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้	เดือน	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	110,255	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ค่าวัสดุหนังสือ, ค่าวารสาร ค่า E-clipping เป็นเงิน 110,255 บาท

## 8. รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ แผนและระยะเวลาในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												งบประมาณ	คำชี้แจงการคิดงบประมาณ (แยกหมวดเงินในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน)
				พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
																155,960	<b>หมวดค่าครุภัณฑ์</b> 1.โต๊ะประชุม ขนาด 6-8 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 7,500 บาท 2.เก้าอี้ประชุม จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,990 บาท เป็นเงิน 7,980 บาท 3.เก้าอี้ประชุม จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 1,990 บาท เป็นเงิน 11,940 บาท 4.เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 2,990 บาท 5.เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบเลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 15,000 บาท 6.เครื่องสแกนหนังสือ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท 7.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท 8.ปั้มน้ำ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,550 บาท รวมเป็นเงิน 155,960 บาท
	6.4 โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ															10,000	<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)</b> โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ ค่าวัสดุเอกสารการอบรม เป็นเงิน 10,000 บาท
	6.5 โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยน ทรัพยากรทางการศึกษา															170,000	<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)</b> โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยนทรัพยากรทางการศึกษาทรัพยากร ทางการศึกษา เช่น ค่าวัสดุ E-book เป็นเงิน 170,000 บาท
	6.6 โครงการ EdPEx เพื่อการพัฒนา กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์															20,000	<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)</b> ค่าใช้จ่ายในการอบรมบุคลากร เพื่อการพัฒนากระบวนการสู่ความเป็นเลิศ เช่น ค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นเงิน 20,000 บาท
	7. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์																

8. รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ แผนและระยะเวลาในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายการคิดงบประมาณ (แยกหมวดเงินในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน)
				พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
	7.1 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้															264,300	หมวดค่าครุภัณฑ์ 1.เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 130,000 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท 2.เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท รวมเป็นเงิน 264,300 บาท
	8. กิจกรรมตามพันธกิจของหน่วยงาน ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา																
	8.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารสำนักงาน และกิจกรรมบริการสารสนเทศเชิงรุก	เดือน	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	200,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุทำความสะอาด วัสดุสำหรับซ่อมแซมอาคาร สถานที่ และวัสดุนิติบรรณการ ประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ คัตเตอร์ แฟ้ม ตัวหนีบ น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัด ซองจดหมาย สมุดทะเบียนรับ - ส่ง ซองน้ำตาล กรรไกร หมึกพิมพ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นเงิน 200,000 บาท
																30,000	หมวดค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท
	8.2 งานประกันคุณภาพ															12,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) ค่าวัสดุจัดการประชุม เช่น กระดาษ แฟ้ม และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วม ประชุมเครือข่าย และค่าอาหาร อาหารว่างในการประชุม เป็นเงิน 12,000 บาท
	8.3 กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร															30,000	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ) กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา เป็นเงิน 30,000 บาท
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>												<b>4,517,800</b>					

9. สรุปงบประมาณจำแนกตามหมวดเงิน

9.1	หมวดค่าจ้างชั่วคราว	บาท
9.2	หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	บาท
9.3	หมวดค่าสาธารณูปโภค	2,358,000 บาท
9.4	หมวดค่าครุภัณฑ์	517,545 บาท
9.5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	บาท
9.6	หมวดเงินอุดหนุน	บาท
	9.6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป	1,642,255 บาท
	9.6.2 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	บาท
9.7	หมวดเงินรายจ่ายอื่น	บาท
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>4,517,800 บาท</b>

ลงชื่อ ( นายบุญช่วย อิ่มทอง ) ผู้เสนองาน/โครงการ

ลงชื่อ ( อาจารย์เกษิ ริงษ์สุทธาภรณ์ ) ผู้ตรวจสอบงาน/โครงการ

ตารางสรุปงบประมาณจำแนกตาม แผนงาน โครงการ งบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ.2564

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน-งาน/โครงการ	กิจกรรม จัดการเรียน การสอน	สนับสนุนการจัดการศึกษา		วิจัย	บริการวิชาการ	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	พัฒนาหลักสูตร	พัฒนาบุคลากร	ส่งเสริม กิจกรรม นศ.	บริการวิทย บริการ	ประกันคุณภาพ	รวม
		บุคลากร	ดำเนินการ									
นโยบายและแผน												
ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา												
			100,000									100,000
			60,000									60,000
			125,285									125,285
			2,300,000									2,300,000
			500,000									500,000
			80,000									80,000
			240,000									240,000
										100,000		100,000
										10,000		10,000
										266,215		266,215

แผนงาน-งาน/โครงการ	กิจกรรม	จัดการเรียน การสอน	สนับสนุนการจัดการศึกษา		วิจัย	บริการวิชาการ	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	พัฒนาหลักสูตร	พัฒนาบุคลากร	ส่งเสริม กิจกรรม นศ.	บริการวิทย บริการ	ประกันคุณภาพ	รวม
			บุคลากร	ดำเนินการ									
6.4	โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ										10,000		10,000
6.5	โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยน ทรัพยากรทางการศึกษา										170,000		170,000
6.6	โครงการ EdPEX เพื่อการพัฒนา กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์		20,000										20,000
7	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์												
7.1	โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้		264,300										264,300
8	กิจกรรมตามพันธกิจของหน่วยงาน ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา												
8.1	ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารสำนักงานและ กิจกรรมบริการสารสนเทศเชิงรุก		230,000										230,000
8.2	ดำเนินงานประกันคุณภาพ											12,000	12,000
8.3	กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร		30,000										30,000
รวม		-	-	3,949,585	-	-	-	-	-	-	556,215	12,000	4,517,800
ร้อยละ		-	-	87.42	-	-	-	-	-	-	12.31	0.27	100.00

## ตารางแสดงงบประมาณจำแนกตามโครงการ ที่รองรับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

## หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วย : บาท

โครงการ	งบประมาณของ โครงการ ที่รองรับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย							รวม
	วัตถุประสงค์ 1	วัตถุประสงค์ 2	วัตถุประสงค์ 3	วัตถุประสงค์ 4	วัตถุประสงค์ 5	วัตถุประสงค์ 6		
						บุคลากร	ดำเนินการ	
ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา								
1 งบประมาณทางราชการเพื่อการบริหารจัดการ							100,000	100,000
2 งบประมาณประชุมกรรมการประจำสำนัก							60,000	60,000
3 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการวิทยบริการ และสารสนเทศ								
3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการเคเบิลทีวี และบริการถ่ายทอดสด							125,285	125,285
3.2 ค่าใช้จ่ายเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต							2,300,000	2,300,000
3.3 ค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์							500,000	500,000
4 งบบำรุงดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เครื่องปรับอากาศ และลิฟต์							80,000	80,000
5 ค่าใช้จ่ายในการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษา อุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย							240,000	240,000



โครงการ	งบประมาณของ โครงการ ที่รองรับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย							รวม
	วัตถุประสงค์ 1	วัตถุประสงค์ 2	วัตถุประสงค์ 3	วัตถุประสงค์ 4	วัตถุประสงค์ 5	วัตถุประสงค์ 6		
						บุคลากร	ดำเนินการ	
6 ค่าใช้จ่ายพัฒนาศูนย์วิทยบริการ								
6.1 โครงการ ARIT Engage							100,000	100,000
6.2 โครงการพัฒนาคล้งปัญญาอุดรดิตต์							10,000	10,000
6.3 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้							266,215	266,215
6.4 โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ							10,000	10,000
6.5 โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยน ทรัพยากรทางการศึกษา							170,000	170,000
6.6 โครงการ EdPEX เพื่อการพัฒนา กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์							20,000	20,000
7 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์								
7.1 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้							264,300	264,300

โครงการ	งบประมาณของ โครงการ ที่รองรับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย							รวม
	วัตถุประสงค์ 1	วัตถุประสงค์ 2	วัตถุประสงค์ 3	วัตถุประสงค์ 4	วัตถุประสงค์ 5	วัตถุประสงค์ 6		
						บุคลากร	ดำเนินการ	
8 กิจกรรมตามพันธกิจของหน่วยงาน								
ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา								
8.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารสำนักงานและ							230,000	230,000
กิจกรรมบริการสารสนเทศเชิงรุก								
8.2 ดำเนินงานประกันคุณภาพ							12,000	12,000
8.3 กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร							30,000	30,000
<b>รวม</b>	-	-	-	-	-	-	4,517,800	4,517,800

1. ให้ระบุจำนวนเงินในแต่ละกิจกรรม ว่ารองรับวัตถุประสงค์ใด เป็นจำนวนเงินเท่าไร

ตารางแสดงงบประมาณจำแนกตามโครงการ ที่รองรับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ	งบประมาณของ โครงการ/ กิจกรรม ที่รองรับ กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย (บาท)													รวม		
	พัฒนาท้องถิ่น			ผลิตครูและบัณฑิตที่มีคุณภาพ				ยกระดับคุณภาพการศึกษา			พัฒนาระบบบริหารจัดการ					
	ก1	ก2	ก3	ก4	ก5	ก6	ก7	ก8	ก9	ก10	ก11	ก12	ก13			
													บุคลากร		ดำเนินการ	
ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา																
1 งบประมาณราชการเพื่อการบริหารจัดการ															100,000	100,000
2 งบประมาณกรรมการประจำสำนัก															60,000	60,000
3 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการวิทยบริการ และสารสนเทศ																
3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการเคเบิลทีวี และบริการถ่ายทอดสด															125,285	112,550
3.2 ค่าใช้จ่ายเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต															2,300,000	2,300,000
3.3 ค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์															500,000	500,000
4 งบบำรุงดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เครื่องปรับอากาศ และลิฟต์															80,000	80,000
5 ค่าใช้จ่ายในการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษา อุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย															240,000	240,000
6 ค่าใช้จ่ายพัฒนาศูนย์วิทยบริการ																
6.1 โครงการ ARIT Engage		100,000														100,000
6.2 โครงการพัฒนาคลังปัญญาอุตรดิตถ์		10,000														10,000
6.3 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ										266,215						278,950

โครงการ	งบประมาณของ โครงการ/ กิจกรรม ที่รองรับ กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย (บาท)														รวม
	พัฒนาท้องถิ่น			ผลิตครูและบัณฑิตที่มีคุณภาพ				ยกระดับคุณภาพการศึกษา			พัฒนาระบบบริหารจัดการ				
	ก1	ก2	ก3	ก4	ก5	ก6	ก7	ก8	ก9	ก10	ก11	ก12	ก13		
													บุคลากร	ดำเนินการ	
ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้															
6.4 โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ									10,000						10,000
6.5 โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยน ทรัพยากรทางการศึกษา										170,000					170,000
6.6 โครงการ EdPEx เพื่อการพัฒนา กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์														20,000	20,000
7 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์															
7.1 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้										264,300					264,300
8 กิจกรรมตามพันธกิจของหน่วยงาน ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา															
8.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารสำนักงานและ กิจกรรมบริการสารสนเทศเชิงรุก														230,000	230,000
8.2 ดำเนินงานประกันคุณภาพ														12,000	12,000
8.3 กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร -กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร														30,000	30,000
<b>รวมงบประมาณ</b>	-	110,000	-	-	-	-	-	-	10,000	700,515		-	-	3,697,285	<b>4,517,800</b>

## แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

## หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน / โครงการ	วันเดือนปี ที่ ดำเนินการ สำเร็จ	งบประมาณ		ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ตามค่า เป้าหมาย	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
		ตั้งไว้	จ่ายจริง						
ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา				1. โครงการที่สำนักวิทยบริการ มีส่วนร่วมในการ	1 โครงการ				
1 งบประมาณเดินทางราชการเพื่อการบริหารจัดการ		100,000		พัฒนาชุมชน และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้					
2 งบประมาณประชุมกรรมการประจำสำนัก		60,000		2. ฐานข้อมูลคลังปัญญาอุดรดิตต์ที่เป็นการ	1 ฐานข้อมูล				
3 ค่าใช้จ่ายเพื่อการให้บริการวิทยบริการ และสารสนเทศ				รวบรวม จัดระบบ เผยแพร่ และให้บริการข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดอุดรดิตต์					
3.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการเคเบิลทีวี และบริการถ่ายทอดสด		125,285		3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการ	ปีละ 4 ฉบับ				
3.2 ค่าใช้จ่ายเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต		2,300,000		, ด้านทรัพยากรสารสนเทศ, บุคลากร และ					
3.3 ค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์		500,000		โครงข่ายอินเทอร์เน็ตรายไตรมาส ดีขึ้นอย่าง					
4 งบบำรุงดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เครื่องปรับอากาศ และลิฟต์		80,000		ต่อเนื่อง					
5 ค่าใช้จ่ายในการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษา อุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย		240,000		4. การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสู่ ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบัน	ปีละ 5,000 ระเบียบ				
6 ค่าใช้จ่ายพัฒนาศูนย์วิทยบริการ				อุดมศึกษาไทย (UCTAL)					
6.1 โครงการ ARIT Engage		100,000		5. ร้อยละของอาจารย์ที่มีใบรับรองความ	ร้อยละ 20				
6.2 โครงการพัฒนาคลังปัญญาอุดรดิตต์		10,000		ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพทางเทคโนโลยี					
6.3 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้		266,215		สารสนเทศ					
6.4 โครงการสร้างมาตรฐาน ฝึกอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ		10,000		6. คู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิทยฯ	คนละ 1 ฉบับ				
6.5 โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยน ทรัพยากรทางการศึกษา		170,000		7. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพการทำงาน และพัฒนาองค์ความรู้	คนละ 1 ครั้ง				
				8. รายงานประจำปีและรายงานการทบทวน	1 ฉบับ				
				แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและ					
				เทคโนโลยีสารสนเทศ					
				9. รายงานการจัดการข้อร้องเรียน	1 ฉบับ				

แผนงาน / โครงการ	วันเดือนปี ที่ ดำเนินการ สำเร็จ	งบประมาณ		ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ตามค่า เป้าหมาย	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
		ตั้งไว้	จ่ายจริง						
6.6 โครงการ EdPEx เพื่อการพัฒนา กระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์		20,000		10. บุคลากรเข้าร่วมประชุมเครือข่ายในกลุ่ม ที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดอุดรดิตต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง				
7 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์				11. การประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง				
7.1 โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้		264,300		12. มีการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน	12 เดือน				
8 กิจกรรมตามพันธกิจของหน่วยงาน ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา				13. มีการจัดหาครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนรู้	12 รายการ				
8.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารสำนักงานและ กิจกรรมบริการสารสนเทศเชิงรุก		230,000							
8.2 ดำเนินงานประกันคุณภาพ		12,000							
8.3 กิจกรรมเพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร		30,000							
<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>4,517,800</b>							

## แบบสรุปแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

## หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ (ให้ระบุวันที่เริ่มต้น - วันสิ้นสุดโครงการ)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่1 การพัฒนาท้องถิ่น	เป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. โครงการที่สำนักวิทยบริการ มีส่วนร่วมในการ	1 โครงการ	1 ต.ค.63 - 30 ก.ย.64	4,517,800	ผอ.สวส/รอง ผอ.สวส.
โครงการ ARIT Engage	โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนา และเพิ่ม	พัฒนาชุมชน และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้				หน.สำนักงานผู้อำนวยการ
โครงการพัฒนาคลังปัญญาอุดรดิตถ์	ประสิทธิภาพทั้งทรัพยากรการเรียนรู้ และ	2. ฐานข้อมูลคลังปัญญาอุดรดิตถ์เป็นการ	1 ฐานข้อมูล			
รวมงบประมาณ 110,000.- บาท	เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการ	รวบรวม จัดระบบ เผยแพร่ และให้บริการข้อมูล				
ยุทธศาสตร์ที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา	จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สู่การศึกษา	ที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดอุดรดิตถ์				
โครงการจัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้	4.0 อย่างมีคุณภาพ อันนำไปสู่การพัฒนา	3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการ	ปีละ 4 ฉบับ			
โครงการสร้างมาตรฐาน ผีกรอบรม และพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ	ชุมชนและท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและ	, ด้านทรัพยากรสารสนเทศ, บุคลากร และ				
รวมงบประมาณ 710,515.- บาท	ยั่งยืน	โครงข่ายอินเทอร์เน็ตรายไตรมาส ดีขึ้นอย่าง				
ยุทธศาสตร์ที่4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ		ต่อเนื่อง				
โครงการจัดทำข้อตกลงแลกเปลี่ยนทรัพยากรทางการศึกษา		4. การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสู่	ปีละ 5,000 ระเบียบ			
โครงการดำเนินงานสนับสนุนการจัดการศึกษา		ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบัน				
รวมงบประมาณ 3,697,285.- บาท		อุดมศึกษาไทย (UCTAL)				
		5. ร้อยละของอาจารย์ที่มีใบรับรองความ	ร้อยละ 20			
		ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพทางเทคโนโลยี				
		สารสนเทศ				
		6. คู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิทยฯ	คนละ 1 ฉบับ			
		7. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพการทำงาน	คนละ 1 ครั้ง			
		และพัฒนาองค์ความรู้				
		8. รายงานประจำปีและรายงานการทบทวน	1 ฉบับ			
		แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและ				
		เทคโนโลยีสารสนเทศ				
		9. รายงานการจัดการข้อร้องเรียน	1 ฉบับ			
		11. บุคลากรเข้าร่วมประชุมเครือข่ายในกลุ่ม	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง			
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ				
		12. การประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก	อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง			
		วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				

		13. มีการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน	12 เดือน			
		14. มีการจัดหาครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนรู้	12 รายการ			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 4,517,800.- บาท						